

Ordine del giorno

1. ~~1. Approvazione del verbale della seduta precedente~~
2. ~~2. Approvazione del bilancio consuntivo 2020~~
3. ~~3. Approvazione del bilancio preventivo 2021~~
4. ~~4. Approvazione del piano strategico 2021-2025~~
5. ~~5. Approvazione del piano triennale della programmazione sanitaria 2021-2023~~
6. ~~6. Approvazione del piano triennale della programmazione socio-sanitaria 2021-2023~~
7. Aggiornamenti POAS: acquisizione parere del Collegio di Direzione
8. ~~8. Approvazione del piano triennale della programmazione sanitaria 2021-2023~~

Presenti

CD

Collegio di Direzione (CD)  
Lunedì 23 marzo 2021 - 14.30 -16.30 - Sala Lombardia

AUGUSTO 6

Ruolo	Nominativo
Direttore Generale	Dott. Massimo Gimponi
Direttore Sanitario	Dr. Carlo Alberto Tersavi
Direttore Amministrativo	Dott. Paolo Giuseppe Copliani
Direttore Socio Sanitario	Dott. Giuseppe Mattozzo
Direttore Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria	dr.ssa Lucia Antonielli
Dipartimento PAAPSS	
Direttore Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale	Dr. Antonio Colaianni
Dipartimento Cure Primarie	Dr. Antonio Sorice
Direttore Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Socio-sanitarie con quelle Sociali	Dr. Roberto Moretti
Ufficio Comunicazione	dr.ssa Giuseppina Frigeri
Responsabile Ufficio Sindaci	Dott. Massimo Totaro
Direttore Servizio Epidemiologico Aziendale	Dott. Iorio Riva
	dr. Alberto Zucchi

Ruolo	Nominativo
Segreteria DG	Daniela Covello
Staff DG	Daniela Pomelli - verbalizzante
Dr.ssa Laura Maccagni	Responsabile UOC ARU

<p>7. Aggiornamenti POAS: acquisizione parere del Collegio di Direzione</p>	<p>Il DSS commenta le slide già trasmesse a tutti i componenti del CD, e illustra le singole proposte di modifica che riguardano la Direzione Sociosanitaria.</p> <p>Nello specifico:</p> <p>Spostamento del dipartimento PAAPSS dalla Direzione Generale alla Direzione Sociosanitaria</p> <p>La motivazione sottesa allo spostamento del PAAPSS origina dalla necessità di governare in modo integrato i processi di cura e assistenza in una prospettiva di coordinamento delle attività, assicurando la funzione di governo del percorso di presa in carico della persona in tutta la rete dei servizi.</p> <p>Il posizionamento del PAAPSS in line alla Direzione Sociosanitaria, pur mantenendo un'afferenza funzionale alla direzione strategica, faciliterà l'attenzione verso tematiche trasversali che richiedono un approccio di rete con soggetti pubblici, privati e del terzo settore, promuovendo in modo più efficace azioni programmatiche della rete erogativa di offerta sanitaria, sociosanitaria e sociale verso i reali bisogni dei cittadini.</p> <p>Ufficio Sindaci: l'Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Integrazione Territorio creata all'interno del DP/PPSS accoglie e estende le funzioni in capo all'Ufficio Sindaci". Lo Spostamento dell'Ufficio Sindaci origina dalla necessità di riconfigurare le afferenze (precedentemente in line alla Direzione Generale) e integrare-ampliare le funzioni anche in relazione a quanto disposto dal decreto legislativo regionale che le vede all'interno del DP/PPSS.</p> <p>UOC Progetti Transversali, Ricerca, Sviluppo e Collaborazioni Internazionali: viene trasferita dalla Direzione Generale al PAAPSS e sarà denominata "UOC integrazione dei processi di controllo: ricerca e sviluppo.</p> <p>La motivazione sottesa allo spostamento e ridenominazione dell'UOC Progetti Transversali, Ricerca, Sviluppo e Collaborazioni Internazionali, ad oggi non occupata, è legata alla necessità di concentrare le energie e le azioni per rafforzare le risposte a difesa degli utenti e ospiti delle strutture ricettive. Lo spostamento-trasformazione della struttura complessa è coerente con quanto previsto dalla DGR n.X/5513 del 02/08/2016 che conferma, di norma, "la consistenza minima dei Dipartimenti di quattro Unità Operative Complesse".</p> <p>Ufficio Verifiche Strutturali e Tecnologiche: di nuova istituzione, in staff alla Direzione del PAAPSS. Si tratta della</p>	
---	--	--

collocazione di un numero di tecnici dedicati specificamente alle attività di vigilanza del DPAAPSS, finalizzata alla ottimizzazione dell'organizzazione dei sopralluoghi e delle verifiche, superando la complessa organizzazione della programmazione che attualmente grava e dipende dal Dipartimento DPS. Resterebbero garantiti i rapporti tra PAAPSS e DPS per le specifiche competenze, attraverso procedure condivise.

UOS Integrazione delle Programmazioni Territoriali: rimodulata in UOSD Integrazione Territorio.

L'UOSD si viene posta in staff al DIPSS e accoglie ed estende le funzioni in capo all'Ufficio Sindaci, strutturandosi in tre uffici, due dei quali di nuova istituzione:

Ufficio Piani di Zona con funzioni in materia di integrazione sociosanitaria in relazione alla programmazione locale e al suo monitoraggio;

Ufficio Progetti con funzioni in materia di promozione e gestione di progetti innovativi e promozione del volontariato e del Terzo Settore

In dipendenza funzionale dalla UOSD i Distretti (cfr DGR n. X/5513/2016)

Le motivazioni sottese agli spostamenti degli uffici nelle strutture complesse del DIPSS sono le seguenti:

Ufficio Salute Mentale, da staff PAAPS, e Ufficio Rete per le Disabilità e Vulnerabilità, da staff DIPSS vengono posti in line alla UOC Integrazione della Domanda con l'Offerta coerentemente con le funzioni istituzionali ad esse attribuite;

Sono di nuova istituzione:

Ufficio Dipendenze: istituito con l'obiettivo di migliorare la qualità dell'offerta e delle politiche territoriali per le dipendenze in ambito programmatico, di monitoraggio e controllo con funzioni di coordinamento e intercomunicazione, è posto in line alla UOC Integrazione della Domanda con l'Offerta;

Rete Percorso nascita e Reti Territoriali Materno Infantile deputato principalmente a elaborare linee di indirizzo e strumenti finalizzati all'omogeneità dei processi e dei percorsi integrati, monitorare i processi erogativi, valutando l'evoluzione nel tempo, misurare i risultati raggiunti, identificare opportunità di miglioramento continuo e proposte di messa a sistema di sperimentazioni, è posto in line all'UOS Promozione e Innovazione delle reti

Il dott. Sorice ricorda che nel mese di febbraio 2020, prima dell'inizio della fase pandemica, i dipartimenti avevano presentato alcune proposte alla Direzione Strategica; le modifiche presentate oggi, osserva, avrebbero potuto essere l'occasione di prendere atto e di fare una concertazione più allargata agli altri dipartimenti.

Il ED approvati in un'assemblea di pareri presentate oggi

Il DG chiede però di attivare un approfondimento che tenga conto di quanto espresso da Sorice. Si attende che, A breve, RL si esprima in merito ai nuovi POAS.



Prot. 34565  
del 8/4/2021

Spett.le

COLLEGIO DI DIREZIONE  
ATS di Bergamo

**Oggetto: integrazione delle modifiche al POAS di ATS Bergamo - Nota  
informativa.**

In riferimento alle proposte di modifiche al POAS da voi approvate nell'incontro dello scorso 22 marzo 2021 con la presente si procede a notificarVi la seguente integrazione alle modifiche proposte:

- spostamento della UOS Continuità Assistenziale e Continuità Assistenziale Stagionale, dalla UOC Gestione Assistenza Primaria, Pediatria di Famiglia e Gestione Convenzioni alla UOC Integrazione Multiprofessionale e Sviluppo delle Cure Primarie, sempre all'interno del Dipartimento delle Cure Primarie.

Tale spostamento trova sua motivazione al fine di perseguire il governo, in modo maggiormente integrato con il territorio, dei processi di cura e assistenza nella prospettiva di coordinamento delle correlate attività, nonché per definire nel contempo, nella UOC di destinazione, in modo più compiuto la partecipazione dei Medici di Continuità Assistenziale (MCA) alle Aggregazioni Funzionali Territoriali (AFT) nella ripartizione territoriale delle stesse e loro funzionamento.

Distinti saluti

Il Direttore Generale  
Dott. Massimo Giupponi

documento originale sottoscritto mediante firma digitale  
e conservato agli atti dell'ATS in conformità alle vigenti  
disposizioni (D.lgs. 82/2005 e disposizioni attuative)

Ufficio ATS competente: Direzione Amministrativa

Il Responsabile del procedimento: Dott. Paolo G. Cogliati

Il Funzionario incaricato: Massimo Parroni

posta elettronica certificata (PEC): [protocollo@pec.ats-bg.it](mailto:protocollo@pec.ats-bg.it)



tel. 035/38.52.89

e mail PEO: [direzione.amministrativa@ats-bg.it](mailto:direzione.amministrativa@ats-bg.it)